

FECHA DE ELABORACIÓN	30/12/25
----------------------	----------

INFORME DE CONTRATISTA No.:	05	PARA PAGO	X
		FINAL	

PERIODO REPORTADO	Desde:	01/12/25	Hasta:	31/12/25
-------------------	--------	----------	--------	----------

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

No. CONTRATO		CDC-030-2025	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL DESDE LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN LAS DISTINTAS ACTUACIONES DE LA CONTRALORÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS.			
CONTRATISTA	NOMBRE:	MARIANA MEDINA VILORIA	
	NIT O CC	1.001.968.876	
VALOR CUOTA [\$]:		3.500.000	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		17.500.000	
SUPERVISOR		CRISTINA MENDOZA BUELVAS	

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

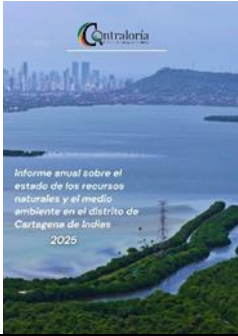
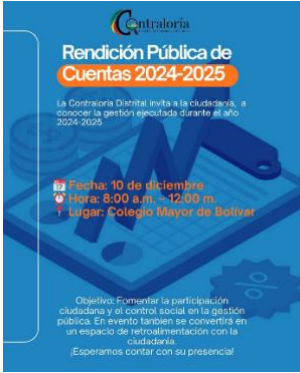
2.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FALTANTE DEL CONTRATO	0%
---	----

2.2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO:

2.2.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA		
POR PARTE DEL CONTRATISTA: MARIANA MEDINA VILORIA		
OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO O AL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	ACTIVIDAD	PRODUCTO
1. Apoyar desde la Oficina de Participación Ciudadana, en la relación entre la Contraloría Distrital de Cartagena y los medios de comunicación, para la difusión de la información que se produzca al interior de la entidad.	Durante el período reportado, diseñé pieza alusiva a la noche de velitas.	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo del producto entregado en el cd. 



2. Apoyar a la Contraloría de Cartagena desde la Oficina de Participación Ciudadana en lo referente a la imagen institucional de la entidad.	Durante el período reportado realicé portada para el informe anual sobre el estado de los recursos naturales y medio ambiente del Distrito de Cartagena.	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo del producto entregado en el cd. 
3. Elaborar y diseñar boletines informativos y de prensa de la Contraloría Distrital de Cartagena.	Durante el período reportado, diseñé pieza de invitación a la ciudadanía a conocer la gestión ejecutada por la entidad durante el período 2024-2025, en la Rendición Pública de Cuentas 2024-2025.	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo de los productos entregados en el cd. 
4. Apoyar en el diseño del contenido, material y/o información a difundir por los distintos canales virtuales y de comunicación que maneja la entidad y mantener actualizadas las redes sociales de la misma.	Durante el período reportado, realicé cubrimiento de la actividad denominada pijamada navideña en la cual realicé tomas fotográficas y videos.	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo del producto entregado en el cd. 
5. Apoyar en la proyección, preparación y estructuración de las peticiones de los medios de comunicación.	Durante el período reportado diseñé pieza de invitación a los hijos de los funcionarios de la entidad, actividad organizada por el área	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo del producto entregado en el cd. 

	de Talento Humano, denominada tarde de juegos.	
6. Asesorar a la Contraloría Distrital en el diseño de diferentes piezas comunicacionales referentes a las actividades, eventos y días importantes de la entidad al igual que su publicación en las redes sociales de la misma.	Durante el período reportado, realicé tomas fotográficas y video para la dependencia de Talento Humano, sobre la brigada de emergencia realizada en las instalaciones de la Contraloría Distrital de Cartagena.	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo del producto entregado en el cd. 
7. Coadyuvar en las labores de articulación institucional en los asuntos que le sean encomendados.	Durante el período reportado esta actividad no fue requerida.	No hay productos a entregar.
8. Llevar el registro fotográfico, de los eventos, programas y/o actividades de la Contraloría Distrital de Cartagena.	Durante el período reportado, realicé cubrimiento de la actividad denominada pijamada navideña en la cual realicé tomas fotográficas y videos. Durante el período reportado, realicé tomas fotográficas y video para la dependencia de Talento Humano, sobre la brigada de emergencia realizada en las instalaciones	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo del producto entregado en el cd.  

	de la Contraloría Distrital de Cartagena.	
9. Asistir a las reuniones, comités, eventos y/o mesas de trabajo que se le convoque.	Durante el período reportado, diseñé pieza personalizada de invitación a los directivos de la entidad, al taller de fortalecimiento o de habilidades de liderazgo, actividad que se llevó a cabo en la Isla Palmarito Beach.	No. Productos a entregar: 1 Registro fotográfico. Pantallazo de los productos entregados en el cd. 
10. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.	Durante el período reportado esta actividad no fue requerida.	No hay productos a entregar.

3. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y Parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
Planilla de pagos No. 9496786909

	ENTIDAD	VALOR
SALUD	SALUD TOTAL	\$200.000
PENSIÓN	PORVENIR	\$256.000
ARL	POSITIVA	\$8.400

4. EVIDENCIAS, ANEXOS Y SOPORTES

Se adjunta Certificado emitido por el supervisor de entrega de documentos en pdf y word en cd contentivo de los productos entregados, declaración juramentada y pago de seguridad social.

Para constancia, se firma el presente informe:



MARIANA MEDINA VILORIA
C.C. 1.001.968.876
Contratista